

Allegato 2: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Istanza di partecipazione all'Avviso Pubblico esplorativo rivolto ad Associazioni, Cooperative e altre Organizzazioni pubbliche e private ricadenti nel territorio metropolitano, per attività di utilità sociale da realizzare in partenariato con la **Città** Metropolitana di Reggio Calabria

CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA  
Settore 7 "Politiche Sociali"  
Via G. Monsignor Ferro n. 1  
89127 Reggio Calabria

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nome

Co<sup>o</sup>notne

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

(Luogo di nascita: Comune e Provincia o Stato estero)

(Data di nascita: GG/ktM/AA)

In qualità di Rappresentante Legale di \_\_\_\_\_

(denominazione Organizzazione/ragione sociale/natura giuridica)

con sede legale in \_\_\_\_\_

(Comune, indirizzo, n.c.)

C.F. P.Iva \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

P.E.C. \_\_\_\_\_

Consapevole delle responsabilità derivanti da dichiarazioni mendaci o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000,

CHIEDE IL PARTENARIATO DELLA **CITTA'** METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

per la realizzazione della seguente iniziativa progettuale:

Denominazione e descrizione \_\_\_\_\_

**Finalità** \_\_\_\_\_

Beneficiari \_\_\_\_\_

**Eventuali altri elementi di cui si ritiene utile la conoscenza** \_\_\_\_\_

**Costo complessivo** \_\_\_\_\_

**Finanziamento** richiesto \_\_\_\_\_

### **DICHIARA**

Ai sensi 75, 76 del D.P.R. n. 445/2000:

P.a) di aver preso visione dell'Avviso Pubblico di cui alla presente Istanza e di accettare incondizionatamente i contenuti dello stesso;

P.b) di aver preso visione del vigente "Regolamento per la concessione del patrocinio, dell'uso del gonfalone, dei contributi, degli accordi di collaborazione e sponsorizzazione" approvato con delibera di Consiglio Metropolitan n. 60 del 4/10/2019;

P.c) che non ricorre alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

P.d) di sottoporsi in qualsiasi momento al controllo dell'Ente sull'utilizzo e la destinazione dei finanziamenti percepiti e di conformarsi alle disposizioni previste in merito alla presentazione del rendiconto finale a pena di decadenza dal beneficio;

P.e) che l'iniziativa per la quale è stato richiesto il contributo non persegue fini di lucro e non presenta aspetti di tipo commerciale, pertanto non è soggetta alla ritenuta d'acconto di cui al 2° comma dell'art. 28 D.P.R. 600/73;

P.f) di impegnarsi ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia;

P.g) di aver letto le note informative sulla privacy.

### **DICHIARA INOLTRE**

- di non aver presentato ad altri Settori della Città Metropolitana altra richiesta di contributo;
- di essere in regola con il versamento dei contributi assistenziali, previdenziali ed assicurativi previsti dalla legislazione vigente;
- che la posizione INAIL dell'organizzazione rappresentata è la seguente \_\_\_\_\_
- che la posizione INPS dell'organizzazione rappresentata è la seguente \_\_\_\_\_
- di essere iscritta \_\_\_\_\_  
(indicare l'eventuale iscrizione ad Albi/Registri)
- di impegnarsi, in caso di esito positivo della richiesta, a presentare una relazione finale sull'iniziativa, completa della documentazione giuridica e fiscale idonea a consentire il riscontro dei documenti e delle dichiarazioni, entro trenta giorni dalla conclusione dell'iniziativa oggetto del sostegno finanziario attribuito.

#### **Allega alla presente:**

- 1) Atto costitutivo e statuto dell'Organizzazione, regolarmente registrato con atto notarile o presso l'Agenzia delle Entrate;
- 2) Curriculum vitae dell'organismo richiedente;
- 3) Proposta progettuale dettagliata e circostanziata, con chiara indicazione delle finalità, obiettivi, destinatari, valore intrinseco e ricaduta sulla collettività;
- 4) Prospetto riepilogativo delle uscite e delle entrate preventivate ed indicazione del cofinanziamento richiesto all'Ente;
- 5) Cronoprogramma delle attività previste dall'iniziativa e modalità di realizzazione delle stesse;

- 6) Copia del certificato di attribuzione della P. I. o C.F.;
- 7) Copia fotostatica del documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità;
- 8) Dichiarazione resa dal legale rappresentante circa l'individuazione del soggetto destinatario dell'azione di beneficenza (solo per le iniziative in cui il ricavato venga devoluto);
- 9) Eventuali altri allegati \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma e timbro

#### Informativa sulla Privacy

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali, i dati personali forniti saranno trattati dalla Città Metropolitana di Reggio Calabria, al solo fine di riscontrare le istanze pervenute. Il conferimento dei dati personali è libero, tuttavia il mancato conferimento degli stessi impedirà a questo Ente di riscontrare le istanze. I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato e saranno conservati esclusivamente per il tempo necessario all'adempimento del procedimento. Ai sensi degli articoli 15 e ss. del GDPR l'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati che lo riguardano, di ottenere l'indicazione dell'origine e delle finalità e modalità del trattamento, l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione dei dati nonché la cancellazione dei dati trattati in violazione di legge o qualora sussista uno dei motivi specificati dall'articolo 17 del GDPR.

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

In qualità di Rappresentante Legale di \_\_\_\_\_  
(denominazione Organizzazione/ragione sociale/natura giuridica)

alla luce dell'informativa che precede

( ) esprimo il consenso ( ) non esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali per le finalità indicate nell'informativa.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma e timbro

